



POLIZEI
Nordrhein-Westfalen
Mönchengladbach

bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich



Geschäftsverteilungsplan

Kreispolizeibehörde Mönchengladbach

Stand 2017

Inhaltsverzeichnis:

Inhaltsverzeichnis.....	3
Behördenleitung.....	4
Beauftragte.....	5
Personalvertretungen.....	6
Leitungsstab.....	6
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.....	7
Direktion Zentrale Aufgaben.....	7
Dezernat ZA 1.....	7, 8
Dezernat ZA 2.....	8
Dezernat ZA 3.....	9
Polizeiärztlicher Dienst.....	9
Direktion Gefahrenabwehr/Einsatz.....	10-20
Führungs- und Lagedienst.....	12, 13
Polizeiinspektion Mönchengladbach.....	14-16
Bereitschaftspolizei/Polizeisonderdienste.....	17
Direktion Kriminalität.....	21-27
Kriminalinspektion 1.....	21
Kriminalinspektion 2.....	25
Kriminalinspektion Polizeilicher Staatsschutz.....	27
Direktion Verkehr.....	28, 29
Verkehrsinspektion 1.....	28
Verkehrsinspektion 2.....	29

1 Behördenleitung

- Vertretung der Behörde nach innen und außen
- Verantwortung für die ordnungsgemäße Erledigung der Dienstgeschäfte
- Verantwortung für die Entwicklung und Umsetzung der Behördenstrategie unter Berücksichtigung der Landesstandards
- Festlegung der Aufbauorganisation im Rahmen der Vorgaben des Organisationserlasses

2 Beauftragte

- Arbeitsschutz
- Brandschutz
- Geheimschutz
- Gleichgeschlechtliche Lebensweise
- IT-Sicherheit
- Opferschutz
- Arbeitssicherheit
- Sport
- Kontaktbeamtin bzw. Kontaktbeamter muslimische Institutionen
- Soziale Ansprechpartnerin bzw. Sozialer Ansprechpartner
- Betriebsärztin/Betriebsarzt
- Datenschutz
- Gleichstellung
- Haushalt
- Schwerbehindertenangelegenheiten

3 Personalvertretungen

Personalrat

- Aufgaben gemäß Personalvertretungsgesetz für das Land Nordrhein-Westfalen

3.1 Personalvertretungen

Schwerbehindertenvertretung

- Aufgaben gemäß Sozialgesetzbuch - Neuntes Buch (SGB IX) und Richtlinie zur Durchführung der Rehabilitation und Teilhabe behinderter Menschen im öffentlichen Dienst im Lande Nordrhein-Westfalen

4. Leitungsstab

Behördenstrategie und Behördencontrolling

- Unterstützung der Behördenleitung bei zentralen
- Steuerungsaufgaben
- Entwicklung und Fortschreibung der Behördenstrategie
- (Sicherheitsprogramme und
- Sicherheitsbilanzen)
- Durchführung des direktionsübergreifenden Controllings
- Gewährleistung eines direktionsübergreifenden
- Steuerungszyklus
- Koordination direktionsübergreifender Aufgaben
- Koordination Qualitätsmanagement
- Koordinierung Prozessmanagement
- Koordinierung Projektmanagement
- Internationale Zusammenarbeit

5 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Zusammenarbeit der Polizei mit den Medien
- Information der Öffentlichkeit über die Rolle und Aufgabe der Polizei
- Information der Beschäftigten

6 Direktion Zentrale Aufgaben

Direktionsbüro

- Beratung und Unterstützung der Direktionsleitung und weiterer Führungskräfte nachgeordneter Organisationseinheiten
- Durchführung direktionsbezogenen Controllings
- Konzeption und Pflege des Berichtswesens
- Organisation und Terminverwaltung
- Vorgangs- und Nachrichtensteuerung im Rahmender Zuständigkeit

7 Direktion Zentrale Aufgaben - ZA 1

Allgemeine Verwaltung Organisation Haushalt- und Wirtschaft Liegenschaften Recht und Datenschutz

- Haushaltsplanung/-ausführung
- Wirtschaftliche Angelegenheiten der Dienstkräfte
- Beschaffung
- Grundstücks-, Bau- und Unterkunftsangelegenheiten
- Verpflegung

- sonstige wirtschaftliche Angelegenheiten
- Datenschutz und Datensicherheit
- Schadenersatzangelegenheiten
- sonstige Rechtsangelegenheiten aus polizeilichem
- Handeln
- Organisation
- Versammlungsrecht/Vereinsrecht
- Waffenrecht/Schießstätten

8 Direktion Zentrale Aufgaben - ZA 2

Personal
Aus- und Fortbildung
Beschwerdemanagement

- Organisation und Koordination der fachpraktischen Ausbildung
- Fortbildung
- Personalplanung
- Personalbetreuung/Dienstrecht
- Personalwerbung
- Beschwerdemanagement

9 Direktion Zentrale Aufgaben - ZA 3

Technik

- Wahrnehmung der Aufgaben im Bereich:
- Informationstechnik
- Digital- und Analogfunk
- Leitstellentechnik
- Telekommunikation
- Sicherheitstechnik Liegenschaften
- Überfall-/Einbruchmeldeanlagen
- Ausbildung
- Kfz-Angelegenheiten
- Waffenangelegenheiten
- Geräteangelegenheiten

10 Polizeiärztlicher Dienst

- Arbeits-/Betriebsmedizin
- Polizeiärztliche Begutachtung
- Freie Heilfürsorge der Polizei
- Einsatzbegleitung
- Kurative Notfallversorgung
- Sonstiges (Gewahrsamsärztlicher Dienst, Blutprobendienst)

11 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Führungsstelle GE

- Umsetzen von Vorgaben und Verfügungen der Behörden-und Direktionsleitung
- Beratung und Unterstützung der Direktionsleitung und weiterer Führungskräfte nachgeordneter Organisationseinheiten
- Erhebung, Sammlung, Bewertung und Steuerung polizeilich bedeutsamer Informationen insbesondere Auswertung und Steuerung der formellen Kommunikation zwischen den Polizeibehörden und -einrichtungen im Bereich des Bundes und der Länder
- Erstellen von Lagebildern
- Entwicklung von Strategien und Konzeptionen für die Gefahrenabwehr und zur Einsatzbewältigung im täglichen Dienst
- Koordinierung der Aufgabenwahrnehmung in der Direktion
- Gewährleisten einer effizienten Aufbau- und Ablauforganisation
- Leiten von Sondereinsätzen der Direktion, soweit nicht der Direktionsleiter führt
- Leiten der Führungsgruppe/des Führungsstabes bei Einsätzen, die durch den Direktionsleiter geführt werden
- Mitwirken bei der Umsetzung des Sicherheitsprogramms
- Mitwirken bei der Erstellung der Sicherheitsbilanz
- Beteiligung an der Entwicklung von Konzeptionen für die Verkehrsunfall- und Kriminalitätsbekämpfung in Abstimmung mit den anderen Direktionen
- Vor- und Nachbereiten von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Mitwirken im Zielvereinbarungs- und Controllingverfahren
- Gewährleisten einer fortlaufenden Analyse der Einsatzlage
- Erteilen von Aufträgen und Mitwirken zur Entwicklung/Fortschreibung/Übungen von direktionsinternen bzw. direktionsübergreifenden Standards für die Bereiche
 - Einsatzbewältigung
 - Führungs- und Lagedienst

- Sicherstellen des Qualitätsmanagements der Direktion
- Mitwirken bei Führungsentscheidungen zu wesentlichen
 - Fragen wie
 - Personalstärke
 - Organisationsmaßnahmen
 - Personalverwendung/-verteilung insbesondere Pflegen von Personallisten der Direktionen

- Erheben und Koordinieren des Fortbildungsbedarfs der Mitarbeiter der Direktion
- Zusammenarbeit mit anderen Behörden und Institutionen
- Mitwirken bei Stellungnahmen und Vorlagen
- Bearbeiten von Beschwerden
- Auswertung und Steuerung von Rechtssprechung und Fachliteratur
- Bearbeiten von Berichtspflichten gegenüber den Aufsichtsbehörden
- Vorbereiten/Durchführen von Informations- und Dialogveranstaltungen des Direktionsleiters
- Erstellen und Aktualisieren von Einsatzunterlagen (Einsatzakten) Erstellen und Aktualisieren von Akten und Dateien über gefährdete Personen und Objekte (Objektakten)
- Erstellen/Führen/Aktualisieren von Schutzakten und der ASM-Datei in Zusammenarbeit mit dem FLD und der Direktion K/ST
- Zentrale Anforderung von Kräften und Führungs und Einsatzmitteln sowie der Kräftezuweisung von anderen Behörden
Unterstützen bei der Koordination, insbesondere koordinatorische Abwicklung/Terminplanung für
 - Praktikanten
 - Neue Mitarbeiter
 - Hospitationen
 - Referenten
 - Dienstsport

- Entwerfen/Aktualisieren von Dienstanweisungen
- Unterstützen bei der Postverteilung
- Bearbeiten und Weiterleitung von Terminen und Anträgen von allen Mitarbeitern der Direktion (Urlaubsanträge, Gerichtstermine, Unfälle, ärztliche Atteste, etc)
- Bearbeiten der Vorgänge zu Asservaten und Fundsachen bis zu deren Abgabe
 - Verlustanzeigen
 - Fahrrädern
 - Wohnungsöffnungen
 - Gerichtsbeschlüsse
 - Führerscheinabgabe SVA
 - Fahrzeugsicherstellungen/-versetzungen
- Koordinierung/Verwaltung/Instandhaltung von Führungs- und Einsatzmitteln sowie Diensträumen in enger Absprache mit dem Schirrmeister

11.1 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Führungs- und Lagedienst

- Erhebung, Sammlung, Bewertung und Steuerung polizeilich bedeutsamer Informationen
- Erstellung aktueller Lagebilder der KPB
- Abwicklung der formellen Kommunikation zwischen den Polizeibehörden und -einrichtungen im Bereich des Bundes und der Länder
- Planung der polizeilichen Einsatzführung für anlassbezogene Einsätze
- Mitwirken in Führungsstäben/-gruppen
- Fertigen und regelmäßiges Aktualisieren von Bankakten sowie Aktualisierung der „Notfallakten Schule“
- Erstellen von Controllingdaten im Bereich ERZ/Einsatzlastberechnung

- Systemadministration, Datenerfassung, Datenpflege und Datensicherung für die Bereiche Einsatzleitsystem, Stabsprogramm für Führungsgruppen, Auswertung der Einsatzdokumentation und OK-Verfahren
- Erarbeiten von Konzeptionen für Organisationsoptimierungen im Zusammenhang mit dem Einsatzleitsystem
- Erstellen von Notfall-/Ausfallunterlagen bei Ausfall des Einsatzleitsystems
- Zulassen und Ausbilden von Direktionsmitarbeitern in den verschiedenen Systemanwendungen
- Gewährleisten der Funktionsfähigkeit (in Absprache mit der Direktion ZA) für die Führungs- und Einsatzmittel im Aufsichtsbereich des FLD
- Gewährleisten der Datensicherung
- Beschaffung und Verwalten des Büro- und Geschäftsbedarf einschließlich des Bedarfs für Führungsstab/-gruppen

11.2 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Leitstelle

- Führung und Sachbearbeitung in Einsatzangelegenheiten, einschließlich der Notrufentgegennahme und -bearbeitung
- Führung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Wahrnehmung von Presseangelegenheiten außerhalb der Geschäftszeiten
- Außerhalb der Bürodienstzeit Übernahme der Führungsstellentätigkeit in den Bereichen
 - Einsatzbewältigung
 - Kräftekoordinierung
 - Berichtspflichten (Meldung wichtiger Ereignisse, Lagemeldungen)
- Entgegennehmen, Bewerten und ggf. Steuern von dringenden Behördeneingängen und Veranlassen der unaufschiebbaren Maßnahmen

11.3 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Polizeiinspektion Mönchengladbach

Führungsstelle

- Beratung und Unterstützung der Inspektionsleitung und weiterer Führungskräfte nachgeordneter Organisationseinheiten
- Verwaltung von Führungs- und Einsatzmitteln
- Unterstützung bei der Postverteilung
- Wahrnehmung von Kurierdiensten (Asservate, Fundsachen)
- Koordinierung/Verwaltung/Instandhaltung von Führungs- und Einsatzmitteln sowie Diensträumen in enger Absprache mit dem Schirrmeister

11.3.1 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Polizeiinspektion Mönchengladbach

Polizeiwache und Wachdienst

- Bewältigung von Einsätzen im täglichen Dienst
- Anzeigenaufnahme und Abwicklung des Publikumsverkehrs in der Dienststelle Vierhausstraße
- Sichtbare Präsenz, auch durch Fuß- und Radstreifen
- Kriminalitäts- und Verkehrsunfallbekämpfung
- Leiten von Einsätzen aus besonderem Anlass, die aufgrund ihrer Schwierigkeit und/oder ihrer Bedeutung die Führung durch den Leiter der PW erfordern
- Repräsentieren der Polizeiwache nach Innen und Außen
- Mitwirkung bei der Festlegung der Streifenbezirke
- Mitwirkung bei der Festlegung der Stärke für die Grundbesetzung und Zielerreichung
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Beschwerden
- Mitwirkung bei der Entwicklung/Fortschreibung von direktionsinternen Standards zur Einsatzbewältigung

- Gewährleisten eines sachgerechten Informationsaustauschs zwischen dem Wachbereich, den anderen Dienststellen der Direktion GE sowie der Führungsstelle GE
- Bearbeitung von Fällen Häuslicher Gewalt (Überwachung Rückkehrverbot)

11.3.2 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Polizeiinspektion Mönchengladbach

Schwerpunktdienst

- Einsatzunterstützung des Wachdienstes bei außenveranlassten Einsätzen gem. Funktionsbesetzungsplan
- Sichtbare Präsenz, auch durch Fuß- und Radstreifen sowie Besetzung der „Mobilen Wache“
- Durchführung, Teilnahme sowie Leitung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Durchführung gemeinsamer Streifen im Rahmen von Ordnungspartnerschaften
- Repräsentieren des Schwerpunktdienstes nach Innen und Außen
- Gewährleisten eines sachgerechten Informationsaustauschs zwischen dem Schwerpunktdienst, den anderen Dienststellen der Direktion GE und der Führungsstelle GE
- Beteiligung an der Entwicklung von Konzepten für die effektive Einsatzbewältigung sowie für die Verkehrsunfall- und Kriminalitätsbekämpfung in Abstimmung mit der Führungsstelle GE
- Umsetzung von Maßnahmenvereinbarungen
- Wahrnehmung von Einsatzmaßnahmen zur Bekämpfung von Hauptunfallursachen (HUU)
- Durchführung von Personen- und Objektschutzmaßnahmen
- Personelle Unterstützung der anderen Dienststellen der Direktion GE bei Bedarf
- Leiten von Einsätzen aus besonderem Anlass, die aufgrund ihrer Schwierigkeit und/oder ihrer Bedeutung die Führung durch den Leiter des SchwD erfordern

11.3.3 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Polizeiinspektion Mönchengladbach

Bezirksdienst

- Bearbeitung von Ermittlungersuchen
- Kontaktaufnahme und -pflege zu Einrichtungen und Institutionen im jeweiligen Bezirk, insbesondere zu Schulen und Kinderbetreuungseinrichtungen
- Mitwirkung bei der Verkehrssicherheitsberatung
- Vollstreckung von Haft- und Vorführbefehlen
- Leiten von Einsätzen aus besonderem Anlass, die aufgrund ihrer Schwierigkeit und/oder ihrer Bedeutung die Führung durch den Leiter des BD erfordern
- Durchführung, Teilnahme sowie Leitung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Gewährleisten eines sachgerechten Informationsaustauschs zwischen dem Bezirksdienst, den anderen Dienststellen der Direktion GE und der Führungsstelle GE
- Wahrnehmen der Arbeitskontakte mit den kommunalen Gremien
- Repräsentieren des Bezirksdienstes nach Innen und Außen
- Wahrnehmung der Aufgaben gem. Dienstanweisung 3.3

11.3.4 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Polizeiinspektion Mönchengladbach

Kradgruppe

- Einsatzunterstützung des Wachdienstes bei außenveranlassten Einsätzen gem. Funktionsbesetzungsplan
- Verfolgung von Zielen in den Bereichen von Zielen und Verkehrsunfallsbekämpfung

- Wahrnehmung von Einsatzmaßnahmen im Verkehrsbereich, insbesondere:
 - Aufnahme von Bagatellunfällen
 - Aufnahme von Verkehrsbehinderungen
 - Bedarfsverkehrsregelungen
 - Teilnahme an Sondereinsätzen
- Beteiligung an der Entwicklung von Konzepten für die effektive Einsatzbewältigung sowie für die Verkehrsunfall- und Kriminalitätsbekämpfung in Abstimmung mit der Führungsstelle GE
- Umsetzung von Maßnahmenvereinbarungen
- Leiten von Einsätzen aus besonderem Anlass, die aufgrund ihrer Schwierigkeit und/oder ihrer Bedeutung die Führung durch den Leiter der Kradgruppe 21 erfordern
- Durchführung, Teilnahme sowie Leitung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Gewährleisten eines sachgerechten Informationsaustauschs zwischen der Kradgruppe, den anderen Dienststellen der Direktion GE und der Führungsstelle GE
- Repräsentieren der Kradgruppe nach Innen und Außen

11.3.5 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Bereitschaftspolizei/Sonderdienste

Führungsstelle

- Erhebung, Sammlung, Bewertung und Steuerung polizeilich bedeutsamer Informationen
- Entwicklung von Strategien und Konzeptionen
- Erarbeitung von Richtlinien, Verfügungen und Standards
- Durchführung eines Bereitschaftspolizei/Polizeisonderdienste bezogenen Controllings
- Stabsarbeit
- Verwaltung von Führungs- und Einsatzmitteln
- Beratung und Unterstützung Leitung Bereitschaftspolizei/Polizeisonderdienste

11.3.6 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Bereitschaftspolizei/Sonderdienste

Bereitschaftspolizeihundertschaft

- Bewältigung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Unterstützung der Polizeibehörden, insbesondere bei der Gefahrenabwehr, der Kriminalitäts- und der Verkehrsunfallbekämpfung im Rahmen von Schwerpunkteinsätzen
- Unterstützung anderer Länder bei der Bewältigung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Sicherstellung/Gewährleistung der Einsatzfähigkeit durch regelmäßige Fortbildungsmaßnahmen

11.3.7 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Bereitschaftspolizei/Sonderdienste

Diensthundführstaffel

- Einsatzunterstützung des Wachdienstes bei außenveranlassten Einsätzen gem. Funktionsbesetzungsplan
- Wahrnehmung von Einsätzen im täglichen Dienst 23
 - Durchführung von Schutzmaßnahmen
 - Durchführung von besonderen Durchsuchungsmaßnahmen
- Wahrnehmung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Repräsentieren der DHFST nach Innen und Außen
- Gewährleisten eines sachgerechten Informationsaustauschs zwischen der DHFST, den anderen Dienststellen der Direktion GE und der Führungsstelle GE
- Sicherstellung der allgemeinen Dienstfähigkeit von DH und DHF durch Aus- und Fortbildung

11.3.8 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Bereitschaftspolizei/Sonderdienste

Einsatztrupp

- Einsatzmaßnahmen zur Kriminalitätsbekämpfung, insbesondere der Straßen-, Einbruchs- und Rauschgiftkriminalität
- Bewältigung von Einsätzen im täglichen Dienst
- Vollstreckung von Haftbefehlen
- Durchführung von Durchsuchungen und Festnahmen
- Wahrnehmung von Einsätzen aus besonderem Anlass
- Beteiligung an der Entwicklung von Konzepten für die effektive Einsatzbewältigung sowie die Kriminalitätsbekämpfung in Abstimmung mit der Führungsstelle GE
- Leiten von Einsätzen aus besonderem Anlass, die aufgrund ihrer Schwierigkeit und/oder ihrer Bedeutung die Führung durch den Leiter ET erfordern
- Repräsentieren des ET nach Innen und Außen
- Gewährleisten eines sachgerechten Informationsaustauschs zwischen der ET, den anderen Dienststellen der Direktion GE und der Führungsstelle GE und K

11.3.9 Direktion Gefahrenabwehr und Einsatz (D GE)

Bereitschaftspolizei/Sonderdienste

Polizeigewahrsam

- Abwicklung der Angelegenheiten gem. Polizeigewahrsamsordnung, insbesondere
 - die Unterbringung/Verwahrung eingelieferter Personen
 - die Verwaltung der zugehörigen Asservate
 - die Verpflegung der eingelieferten Personen sicherzustellen
 - die Abwicklung evtl. Besuche
 - die Sicherstellung der ärztlichen Betreuung bei Bedarf
 - die Prüfung/Einholung der Gewahrsamsfähigkeit eingelieferter Personen bei Bedarf
 - die zeitgerechte Entlassung eingelieferter Personen
 - die Prüfung der technischen Sicherung/des Zustands der Räumlichkeiten mit Blick auf die Eigensicherung
- Anzeigenaufnahme außerhalb der Bürodienstzeiten der Kommissariate der Direktionen K und V sowie Abwicklung des Publikumsverkehrs der Dienststelle Theodor-Heuss-Straße
- Repräsentieren des PGD nach Innen und Außen
- Teilnahme bei Einsätzen aus besonderem Anlass

12 Direktion Kriminalität (DK)

Führungsstelle

- Beratung und Unterstützung der Direktionsleitung und weiterer Führungskräfte nachgeordneter Organisationseinheiten
- Erhebung, Sammlung, Bewertung und Steuerung polizeilich bedeutsamer Informationen
- Entwicklung von Strategien und Konzeptionen zur Kriminalitätskontrolle
- Durchführung direktionsbezogenen Controllings
- Koordination und Organisation von Einsätzen
- Personal- und Kräftenmanagement

12.1 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 1

Kriminalkommissariat 11

- Erforschung und Ermittlung, insbesondere:
 - Tötungsdelikte
 - qualifizierte Körperverletzungsdelikte
 - Widerstand
 - Erpressung/Freiheitsberaubung
 - Umweltkriminalität
 - Waffen- und Sprengstoffdelikte
 - Amtsdelikte (ohne Korruption)
 - Verfahrenintegrierte Finanzermittlungen
- Durchführung von:
 - Brandermittlungen
 - Todesermittlungen

12.1.2 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 1

Kriminalkommissariat 12

- Erforschung und Ermittlung, insbesondere:
 - Sexualdelikte
 - Vermisstenfälle
 - Jugendkriminalität
 - Verfahrensintegrierte Finanzermittlungen

12.1.3 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 1

Kriminalkommissariat 13

- Erforschung und Ermittlung insbesondere:
 - Organisierte Kriminalität
 - Schwerer Menschenhandel/Zuhälterei
 - Geldwäsche
 - Auswertung und Analyse „Organisierte Kriminalität“
 - Verfahrensunabhängige Finanzermittlungen

12.1.4 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 1

Kriminalkommissariat 14

- Erforschung und Ermittlung, insbesondere:
 - Raubdelikte
 - Wohnungseinbruch
 - Schwerer Diebstahl
 - Kfz-Diebstahl
 - Sonstige Kfz-Delikte
 - Verfahrenintegrierte Finanzermittlungen

12.1.5 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 1

Kriminalkommissariat 15

- Erforschung und Ermittlung, insbesondere:
 - Wirtschaftskriminalität
 - Korruption
 - Verfahrenintegrierte Finanzermittlungen

12.1.6 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 1

Kriminalkommissariat 16

- Erforschung und Ermittlung, insbesondere:
 - Betrug
 - Fälschungsdelikte
 - Computerdelikte/Cybercrime
 - Verstöße gegen das AufentG/AsylverfG/AÜG und
 - SGB III
 - IT-Ermittlungsunterstützung
 - Verfahrensintegrierte Finanzermittlungen

12.2 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 2

Kriminalkommissariat 22 und Kriminalwache

- Erforschung und Ermittlung, insbesondere:
 - Rauschgiftkriminalität
 - Verfahrensintegrierte Finanzermittlungen
 - Personen- und Sachfahndung
 - Kriminalaktenhaltung
 - Aufgabenwahrnehmung aller Kommissariate der Direktion Kriminalität außerhalb der Regelarbeitszeit, insbesondere Erhebung und Sicherung des objektiven und subjektiven Tatbefundes im Ersten Angriff
 - Unterstützung aller Dienststellen der Direktion Kriminalität während der Regelarbeitszeit

12.2.1 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 2

Kriminalkommissariat 23

- Erkennungsdienst
- kriminaltechnische Untersuchungen

12.2.2 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion 2

Kriminalkommissariat 24

- Erforschung und Ermittlung, insbesondere:
 - einfache Körperverletzung
 - Ladendiebstahl
 - Fahrraddiebstahl
 - Hehlerei
 - Sonstige Eigentums- und Vermögensdelikte (ohne Serienrelevanz)
 - sonstige Delikte gegen die öffentliche Ordnung und den Persönlichkeitsbereich
 - Sachbeschädigung
 - Tankbetrug
 - Erschleichen von Leistungen
 - Privatklagedelikte
 - Verfahrensintegrierte Finanzermittlungen

Delikte ohne Ermittlungsansatz (ZentrAb)

12.3 Direktion Kriminalität (DK)

Kriminalinspektion Polizeilicher Staatsschutz

Kriminalkommissariate

- politisch motivierte Kriminalität – allgemein –
- politisch motivierte Kriminalität – links –
- politisch motivierte Kriminalität – rechts –
- politisch motivierte Ausländerkriminalität
- Auswertung und Analyse „Politisch motivierter Kriminalität“

13 Direktion Verkehr (DV)

Führungsstelle

- Beratung und Unterstützung der Direktionsleitung und weiterer Führungskräfte nachgeordneter Organisationseinheiten
- Erhebung, Sammlung, Bewertung und Steuerung polizeilich bedeutsamer Informationen
- Entwicklung von behördenspezifischen Strategien und Konzeptionen für die Verkehrsunfallbekämpfung
- Durchführung direktionsbezogenen Controllings
- Koordination und Organisation von Einsätzen
- Mitarbeit in Gremien zur Verkehrssicherheit und zur Verkehrsraumgestaltung
- Personal- und Kräfte-Management
- Verkehrsunfalluntersuchung und -auswertung

13.1 Direktion Verkehr (DV)

Verkehrsinspektion 1

Verkehrsdienst

- Wahrnehmung von Einsätzen im täglichen Dienst
- Bekämpfung der Hauptunfallursachen
- Überwachung des Sonderverkehrs
- sonstige Überwachung des Verkehrsverhaltens, der Verkehrsmittel und des Verkehrsraumes
- polizeiliche Begleitung von Großraum- und Schwertransporten
- Unterstützung bei besonderen Einsatzlagen

13.1.2 Direktion Verkehr (DV)

Verkehrsinspektion 1

Verkehrsunfallprävention/Opferschutz

- zielgruppenorientierte Verkehrssicherheitsberatung
- Crash Kurs NRW
- Opferschutz/Opferhilfe bei Verkehrsunfällen
- Zusammenarbeit mit anderen Trägern der Verkehrssicherheitsarbeit

13.2 Direktion Verkehr (DV)

Verkehrsinspektion 2

Verkehrskommissariat 1 und 2

- Bearbeitung von Verkehrsunfällen, Verkehrsstraftaten und Verkehrsordnungswidrigkeiten
- Bearbeitung von Verkehrsunfällen

Herausgeber:

Der Polizeipräsident Mönchengladbach
Krefelder Straße 555
41066 Mönchengladbach

V.i.S.d.P

Wolfgang Röhgens
Leiter Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Polizeipräsidium Mönchengladbach

Text:

Direktion ZA
Polizeipräsidium Mönchengladbach

Foto:

Archiv Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Polizeipräsidium Mönchengladbach

Grafik - Bildbearbeitung - Layout:

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Polizeipräsidium Mönchengladbach

Druck:

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Polizeipräsidium Mönchengladbach

Webadministration:

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Polizeipräsidium Mönchengladbach

Polizeipräsidium Mönchengladbach
Krefelder Straße 555
41066 Mönchengladbach

Telefon: 02161 29-0

Telefax: 02161 29-10229;

Notruf-Fax: 02161 29-20189

Poststelle.Moenchengladbach@polizei.nrw.de

DVFuest.Moenchengladbach@polizei.nrw.de

<https://moenchengladbach.polizei.nrw>

